ACTA No. 4145.020.14.56.95	FECHA:	28/junio/2023
	HORA INICIAL:	2:00 pm
	HORA FINAL:	4:30 pm
OBJETIVO: Realizar reunión mensual de Calidad del subgrupo Adultez y Vejez.	LUGAR: https://meet.google.com/iao-bdkf-axi	

ASISTENTES: Xiomara Faryde Roldan Salazar - Contratista, Gloria González -Contratista - Leidy Ávila Rojas- Contratista. “Ver Listado Anexo”

AUSENTES: N/A

INVITADO: N/A

ORDEN DEL DÍA:

1. Apertura de la reunión y Verificación de Quorum.
2. Información importante para tener en cuenta en la auditoria.
3. Socialización de tabla de fechas de reunión mensual y nombre de las personas a quien corresponde el acta.
4. Información de las actividades realizadas por proyectos
5. varios y compromisos

DESARROLLO:

1. Apertura de la reunión y Verificación de Quorum.

Siendo las 2:00 pm Xiomara Faryde Roldan referente de Calidad, dio inicio a la reunión, se realizó verificación de los miembros de los equipos; realiza socialización del orden del día y objetivo de la reunión.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

2. Información importante para tener en cuenta en la auditoria.

Con referencia a la información a tener en cuenta en la auditoria, se debe tener presente el desarrollo de capacidades (PIC), la nueva normativa del PIC 2877, inducción por proyectos, inventarios de documentos y organización de archivos.

Xiomara hace énfasis en que es muy importante que todos los miembros de los equipos del Subgrupo de Adultez y Vejez estén presentes en las reuniones ya que muchas actividades se realizan por separado y en ocasiones no son claras las actividades que realizan los otros compañeros. También informa que las personas que realicen las actas por proyectos se deben de encargar de dicho documento, en especial las actas deberán ser impresas y organizadas en carpetas con el objetivo de tener todo organizado en caso de una auditoria. Un punto importante para recalcar es sobre el plan de choque, Xiomara socializa a los asistentes sobre el concepto de plan de choque.

Roció realiza intervención y explica a los asistentes el plan de choque que realizaron por parte del grupo de adultez y vejez, se priorizaron las comunas 12 y 21 para la promoción de estilos de vida saludable, incluyeron las actividades dentro del PIC, tamizajes, tomas de presión arterial y autocuidado. El programa de cáncer realiza intervención y explica el plan de choque que consiste en reducir la mortalidad de cáncer de mama y de cérvix, para ellos han realizado actividades como fortalecimiento de la vacunación VPH en niñas de 9 a 17 años, fortalecer la oportunidad diagnostica con detención temprana del cáncer, garantizar el diagnostico oportuno y tratamiento en las pacientes y movilización de recursos.

3. Socialización de tabla de fechas de reunión mensual y nombre de las personas a quien corresponde el acta.

Xiomara realiza socialización de la tabla con las fechas de las reuniones mensuales y a su vez los nombres de las personas encargadas de realizar las actas, en este caso quedan programadas de la siguiente manera:

- 28 de junio de 2023 - Gloria Cecilia González Zambrano, programa VIH
- 27 de julio de 2023 - Carolina Giraldo, salud Oral
- 28 de agosto de 2023 - Leidy Cedano, TB y Hansen
- 27 de septiembre de 2023 - Diana Guerrero Jaramillo, Salud y Ámbito Laboral
- 26 de octubre de 2023 - Luz Mirley Solís, Cáncer
- 28 de noviembre de 2023 - Hilary Nicol Minotta, Crónicas

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- de diciembre de 2023 - Yesenia Hernández, TB y Hansen

4. Información de las actividades realizadas por proyectos

El subgrupo de cáncer inicia con la presentación de las actividades realizadas, por parte Heidi Castrillón Aroca, socializa el consolidado de actividades del mes de julio, inicia con los PQR, el cual hubo 22 casos, 15 se cerraron y 7 en gestión. En cuanto a las matrices de cambio del mes de julio, ingresa una enfermera al equipo, en la matriz de riesgos informa que la matriz cambio el cual se registra el riesgo y la acción, explica cada acción o riesgo y las actividades realizadas.

Referente a las comunicaciones, se participó en la ciclovía metropolitano del norte, cursos virtuales en este caso de Ca de mama, Ca infantil, jornada en la prevención de consuma de SPA. Dentro del plan de trabajo, se realizaron las asistencias técnicas a 5 instituciones, IPS calima, red de salud norte, Hospital Carlos Carmona, Joaquín Paz Borrero, Asmetsalud, Hospital Cañaveralejo, asistencia técnica los miércoles de salud. Se realizaron actividades de educación a varias instituciones, intervenciones a fundaciones oncológicas Rafael Sanados por Dios, reuniones intersectoriales y extra sectoriales que corresponde a la convocatoria del evento 155, mase distrital para población migrante, reunión para definir material para programa de cáncer de la ESA ladera, reunión con secretaria departamental para impactar la población oncológica.

- Realiza intervención Leidy Ávila Rojas del programa VIH, realiza presentación del proyecto 3408 – VIH, en cuanto a la matriz de riesgo, socializa las diferentes actividades realizadas por parte del equipo, referente a la matriz de riesgo informa que un profesional de enfermería ingresa al grupo dando cumplimiento al 100 % de lo establecido en este periodo. Dentro de la matriz de plan de trabajo, se encuentra el proceso de caracterización de poblaciones claves y poblaciones especificas con o en riesgo de adquirir VIH/SIDA Hepatitis B y C; actividades encaminadas a la consolidación de la identificación y gestión de casos positivos, seguimiento a la implementación del aplicativos SISCO-SSR.

Se realizaron asistencias técnicas a las IPS complementarias de VIH, Todomed, Fundación Siam, recuperar, red de salud Norte, centro, oriente, sur oriente. Se inicio proceso de asistencia técnica para la implementación del modelo de atención integral en VIH/SIDA con enfoque diferencial y de genero en la ESE Ladera. También se realizó asistencia técnica a las entidades de salud en atención a la población LGTBIQ+ con enfoque diferencial. En relación a las actividades de IEC entorno comunitario y educativo, se realizo entrega de preservativos con charla a la comunidad sobre prevención de ITS, se brindó información sobre autotest para VIH en la marcha del orgullo gay. También se realizo proceso educativo en la IE los andes, sobre prevención de ITS y uso adecuado de condón.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Acerca de la matriz de las políticas operativas, se llevaron a cabo las asistencias técnicas a las IPS especializadas mencionadas anteriormente, las EAPB Salud Total y Comfenalco, las ESES, y los bancos de sangre de los laboratorios como, Fundación Valle del Lili, Clínica Infantil Club Noel, Clínica Farallones, IPS Comfandi San Nicolas, entre otras. Con relación a reuniones se participó de la tercera mesa distrital en salud para población migrante de Santiago de Cali, comité de seguimiento al convenio interadministrativo con en territorio y el mecanismo coordinador País para VIH.

- María del Socorro López realiza socialización de las actividades realizadas del programa de crónicas; en relación a la matriz de cambio, informa que está programado contratar dos profesionales de la salud como: un nutricionista y un auxiliar de enfermería. Al momento está pendiente la firma de 1 profesional de enfermería, en este caso nutricionista, con un porcentaje de cumplimiento del 91 %.

Con relación a la matriz de riesgo explica cada una de las actividades realizadas dentro de las cuales están, generar mesas de trabajo al interior de SSPM para identificar, evaluar y generar acciones integradas de mitigación del riesgo en salud, para ello se participó del comité de entorno comunitario donde se planean las acciones para el corregimiento los andes el 30 de junio y la comuna 15 el 09 de julio de 2023, gestionar el desarrollo de mesas de trabajo con la secretaria de salud Departamental, para realizar la compatibilización de la normativa vigente y definir alcances frente acciones de autoridad sanitaria o rectoría en salud el cual se realizó la participación del comité departamental de control y consumo de tabaco y sus derivados, para orientar actividades en la propuesta contenida en el plan decenal de Salud. Participación en seminario virtual con el ministerio de salud nuevas evidencias para el respaldo de acciones en el control del tabaco.

En la matriz de comunicaciones, se realizó la promoción de factores protectores de salud en los grupos de base comunitaria de la comuna 4 de la ciudad con la emisora radio calidad.

Con relación a la matriz de trabajo, se realizaron asistencias técnicas en ruta cardio metabólica, guía de práctica clínica HTA, DM, indicadores trazadores, programa de cesación de tabaco y la RIA de enfermedades respiratorias crónicas. Se realizo AT a 3 instituciones como: angiografía de Occidente Vasques Cobo, IPS Sura Tequendama, ESE Oriente. Se levanto información indicadores de la RIA cardio metabólica, programa de cesación de tabaco, y RIA de enfermedades cardio respiratorias. En cuanto al entorno comunitarios se llevaron a cabo varias actividades, entre ellas: capacitación de primeros auxilios con cruz roja para 10 grupos, lideres y tercera juventud de la comuna 21 la asociación de adulto comuna 7 barrio las ceibas y el grupo Hilos plateados en el barrio Barranquilla para fortalecer competencias en Salud también se realizo clausura de proceso educativo en la comuna 21 con 52 lideres.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Apoyo técnico, promoción de factores protectores de salud en ciclovía del barrio metropolitano. Se participo en el comité municipal de entornos para la vida. Realiza socialización de las actividades realizada en el entorno educativo y practicas saludables en el entorno comunitario y universidades. También informa sobre las actividades realizadas con respecto a la matriz de políticas operativas.

- Realiza intervención Paola Guzmán de salud y ámbito laboral, con respecto a la matriz de PQR, informa que se recibieron 5 casos y los 5 casos se encuentran cerrados, dando cumplimiento del 100%, dentro de la matriz de cambio informa que al momento se encuentra un profesional especializado, 5 profesionales, 1 tecnólogo y 2 técnicos en salud desde el mes de mayo hasta diciembre de 2023, dando cumplimiento al 100 % de lo ejecutado.

Dentro de la matriz de riesgo explica las actividades realizadas por el equipo como: fortalecimiento de la matriz de PQR que ingrese a la dependencia por ejes temáticos, para facilitar sus análisis, también se realizó la gestión de mesas de trabajo con la secretaria de salud Departamental, para realizar la compatibilización de la normativa vigente y definir alcances frente a acciones de autoridad sanitaria o rectoría en salud para esta acción se llevaron a cabo asistencias técnicas en el Hospital Carlos Holmes Trujillo y Mallamas. Con respecto a la matriz de comunicaciones, se realizo capacitaciones a los aprendices del Sena norte sobre la promoción de afiliados en salud, capacitación a responsables del sistema de gestión en seguridad y salud en el trabajo y capacitación a empresas formales de la economía.

Con referencia a la matriz de plan de trabajo se realizaron asistencias y asesorías técnicas, educación, apoyo técnico, informes, licencias SST.

- El grupo de Salud Bucal realiza intervención a cargo de Carolina Giraldo Valenzuela, informa que se realizaron asistencias técnicas, el cual se contó con la participación de 3 profesionales odontólogos, quienes realizaron intervenciones de AT, a los actores del sistema de salud en políticas, lineamientos, protocolos, rutas integrales de atención, guías en salud bucal y apoyo a la gestión de la salud pública, para el mes de junio. Se realizaron 6 asistencias técnicas de 10 programadas, con un cumplimiento del 60 %.

Se realizaron actividades en los entornos comunitarios y educativo, a cargo de 3 profesionales de odontología, fortalecimiento de la promoción de estilos saludables y mitigación de las enfermedades no transmisibles. Las capacitaciones se realizaron en 27 escuelas de básica primaria y 10 escuelas de bachillerato. Dando cumplimiento del 100 % de lo establecido en el plan de trabajo.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

En cuanto a capacitaciones se dio inicio el 26 de junio de 2023 a la segunda cohorte de cursos virtuales temáticos de salud bucal: 1. Ruta de promoción y mantenimiento de la salud. 2. Ruta materno perinatal el cual finalizan el 10 de julio de 2023.

Los cursos de entornos comunitarios y educativos dirigidos a cuidadores, docentes, adolescentes, niños y niñas se dará inicio el 10 de julio del presente año.

Con referencia al seguimiento de los PQR, durante el mes de junio ingresaron 4 peticiones al grupo de salud oral, las cuales fueron tramitadas de manera oportuna y registradas en el formato de seguimiento de PQRS que reposa en el Drive de calidad del grupo Adultez y Vejez.

- Xiomara Faryde realiza intervención sobre el programa TB y Hansen, informa que para el mes de junio no se presentaron PQRS, con referencia a la matriz de riesgo está programado la Contratación de 4 profesionales de la salud (1 médico, 1 técnico en salud y 1 psicóloga, el cual se encuentra en proceso de contratación.

En la matriz del plan de trabajo 2023 dentro de las tareas se encuentra: realizar acciones de promoción y mantenimiento de la salud con énfasis en poblaciones especiales o con condiciones de vulnerabilidad social. El cual Se realiza visita a pacientes habitantes de calle hospitalizados con TB en el hospital San Juan de Dios y HUV. Se realiza articulación para hacer plan de intervención a una menor de edad con TB.

- Desarrollar acciones en los diferentes entornos para el fortalecimiento de capacidades para la búsqueda activa de sintomáticos respiratorios, para ello Se realizan 9 capacitaciones en generalidades de TB y Hansen, Diagnóstico y tratamiento de TB en todas sus formas, diagnostico en laboratorio clínico y Tamizajes en salud mental y plan de intervención.
- Facilitar la articulación con otras instituciones en la atención integral de las personas afectadas por la tuberculosis y Hansen, el cual Se realiza reunión con el área Psicosocial de la Red de Salud Centro en Fortalecimiento de capacidades para la atención integral a pacientes con TB.
- Realizar caracterización de programas de protección social disponibles para el acceso de la población afectada por tuberculosis y Hansen. Se realiza acompañamiento para cambio de Ips de atención primaria a paciente afiliado a Nueva EP.
- Promover iniciativas de investigación operativa sobre tuberculosis y Hansen. Se realizo reunión con la Universidad Icesi donde se presentó los estudios previos de las actividades.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

- Realizar investigación epidemiológica de campo a las personas afectadas por tuberculosis y convivientes de Hansen. A la fecha se han realizado 40 visitas a personas afectadas por TB.

- Realizar seguimiento a los contactos de tuberculosis y convivientes de Hansen. A la fecha se han realizado las visitas a los contactos de las personas afectadas con TB.

- Realizar asistencia técnica a las EAPB y su red prestadora en los lineamientos técnico-operativos del Tuberculosis y Hansen según normatividad vigente. Se realizaron 4 asistencias técnicas a: IPS Cristóbal Colon, IPS Diego Lalinde, IPS Felidia Red de Salud Ladera y Nueva EPS Villa Colombia.

- Realizar asistencia técnica y seguimiento a las EAPB y su red prestadora en las metas de la captación de sintomáticos respiratorios. 12 Univalle, Cosmitet, Viva 1ª, Comfandi y Ladera. Compensar, Provida y Red de Salud Centro. Red de Salud Norte, Red de Salud Oriente y Red de Salud Centro. el INPEC.

- Realizar asistencia técnica del sistema de información en tuberculosis y Lepra del laboratorio. Se realizo asistencia técnica a los siguientes laboratorios: Comfandi San Nicolas, Hospital San Juan de Dios, Escuela de aviación, Idime/Clínica Desa, Carlos Cuello y Colcan.

- Realizar mesas de trabajo para la activación de acciones de control según competencias y en el marco de las líneas estratégicas del Plan “Hacia el fin de la tuberculosis. Se realizo reunión con la Red de Salud Sur Oriente con el fin de promover la implementación de acciones colaborativas en TB y Salud mental.

- Realizar monitoreo y seguimiento a las metas de captación de sintomáticos respiratorios y días transcurridos entre el inicio de síntomas y el diagnostico de TB. Se captaron hasta el mes de mayo 4709 Sintomáticos Respiratorios, de estos fueron examinados 3429 (73%).

- Monitorear y evaluar indicadores programáticos de TB y Hansen. Cohorte 2023: 86% casos nuevos Tuberculosis pulmonar bacteriológicamente confirmados.16% casos previamente tratados, 64% de casos Tuberculosis pulmonar previamente tratados y evaluados con PSF, 16% coinfección TB/VIH, 71% casos Tuberculosis pulmonar, diagnosticados en el primer

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

nivel de atención, 73% SR examinados en el año 2023.

5. Varios y compromisos

Los asistentes de la reunión refieren si es posible implementar un plan de contingencia con relación a la falta de los recursos y materiales en la institución, ya que al momento no cuentan con impresora, hojas, entre otras, el cual dificulta poder realizar ciertas actividades que requieren desde el área de gestión documental, se debate con los asistentes que acciones tomar frente a la problemática actual, sin saltar los conductos regulares de la institución.

Se dio por terminada la reunión a las 04:30 pm dando cumplimiento al objetivo de la misma.

OBSERVACIONES GENERALES (Propuestas, Cambios y/o Adiciones):

TAREAS Y COMPROMISOS ESTABLECIDOS EN ESTA REUNION		
QUÉ HACER	RESPONSABLE	FECHA COMPROMISO
Elaborar el acta de la de la reunión.	Gloria - González Contratistas	30-junio-2022

Firmas (responsables)





XIOMARA FARYDE ROLDAN SALAZAR
Contratista
Secretaría de Salud del Distrito Especial Santiago de Cali

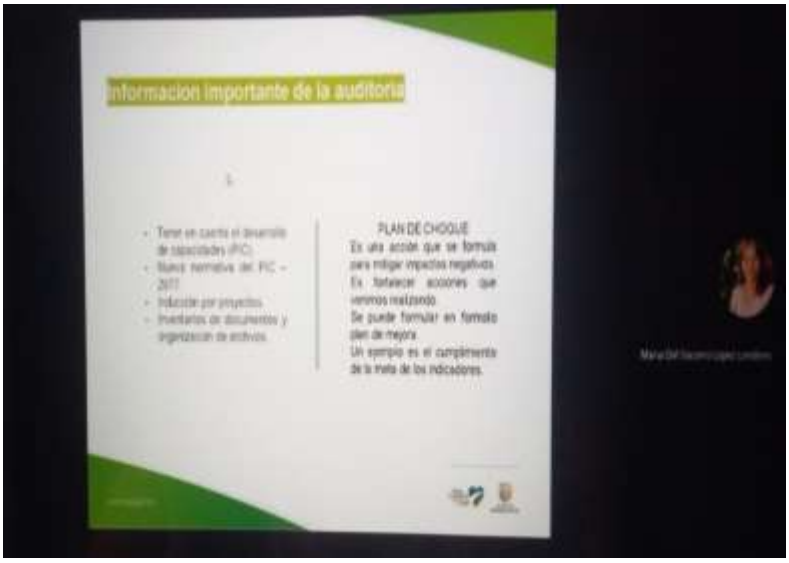
LEIDY AVILA ROJAS
Contratista
Secretaría de Salud del Distrito Especial de Santiago de Cali

NOTA: Se anexa listado de asistencia compuesto por un (2) folios.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Revisó: Leidy Ávila Rojas - contratista

EVIDENCIAS DEL DESARROLLO DE LA REUNIÓN

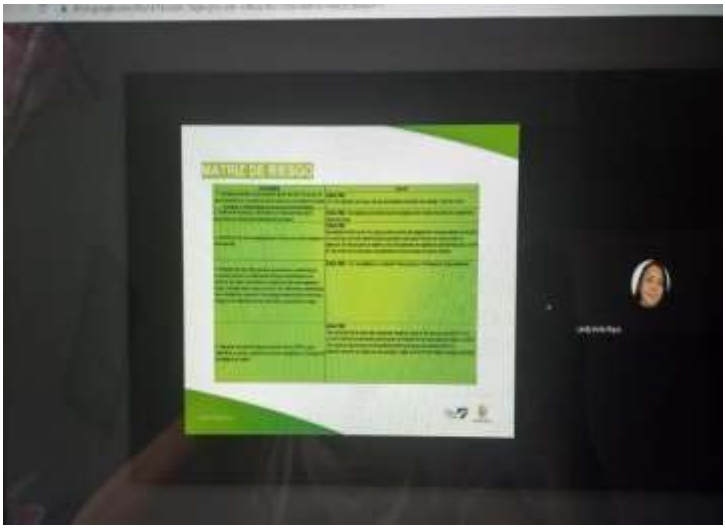






Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



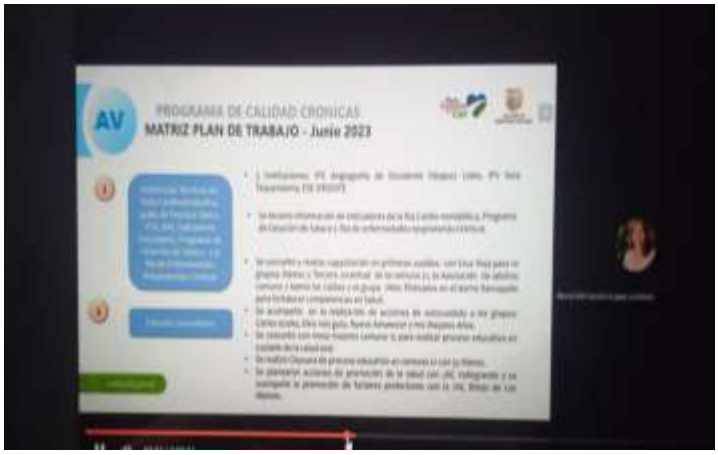




Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.



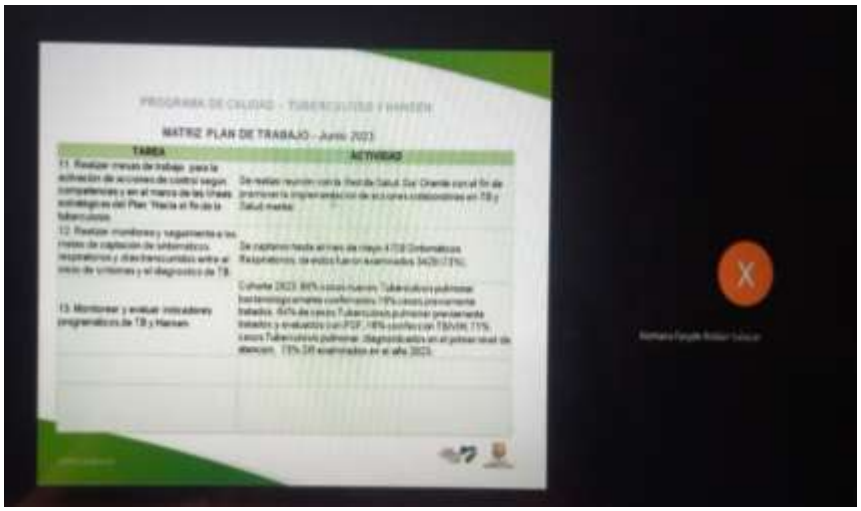




Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.







Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

	FECHA: 28/junio/ 2023
	HORA INICIAL: 02:00 pm
ACTA DE REUNIÓN No 4145.020.14.56.95	**HORA FINAL: 4:30 pm**
OBJETIVO: Realizar reunión mensual de Calidad del Subgrupo Adultez y Vejez.	**LUGAR:** https://meet.google.com/iao-bdkf-axi

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
1	Hilary Nicole Minota	SSPD- AyV	3016800952	hilarymin09@gmail.com	autorizo firma
2	Diana Carolina Ordóñez	SSPD -MICOBACTERIAS	3208746124	diana.c.ordonez.m@correounivalle.edu.co	autorizo firma
3	Gloria cecilia Gonzalez Z	Programa VIH	3147528261	gloria.gonzalez.zam@cali.gov.co	autorizo firma
4	LUz Mirley Solis	SSPD ADULTEZ Y VEJEZ	3128822331	Solisluzmirley@gmail.com	autorizo firma
5	Xiomara Faryde Roldan Salazar	Adultez y vejez/TB y Hansen	3155759302	xiomara.roldan@cali.gov.co	autorizo firma
6	HECTOR FAVIO CABEZAS KLINGER	Secretaria de Salud Pública Distrital,	3058995756	hectorklinger7@gmail.com	autorizo firma
7	ANABELL Mera Yalanda	Secretaria Distrital de Salud	3127171949	ameraylanda@gmail.com	autorizo firma
8	Lucy mar Montaño Angulo	Cronicas	3157717322	lucy2011angulo@gmail.com	autorizo firma
9	Diana Yurany Sinisterra Balanta	Secretaria de Salud del Distrito Especial	3178869067	dianayur18@gmail.com	autorizo firma
10	Maria del Pilar Collazos Prado	Adultez y Vejez-Salud y Ámbito Laboral	3175026638	maria.collazos@cali.gov.co	autorizo firma
11	Rocio Rojas Cifuentes	Salud Publica-Adultez y Vejez	3165242740	rocio.rojas@cali.gov.co	autorizo firma
12	Carolina Delgado Velasquez	Salud oral	3132564829	carolinawv.7@gmail.com	autorizo firma
13	JORGE HUMBERTO ROJAS PALACIOS	SECRETARIA DISTRITAL DE SALUD	3165252701	jorge.rojas@cali.gov.co	autorizo firma
14	Andrea Juliana Torres Narváez	Adultez y vejez	3225135952	andrea.torresn@hotmail.com	autorizo firma
15	Paola Guzmán Ramirez	Secretaria de salud del distrito especial de	3234790737	pao.guzman94@hotmail.com	autorizo firma
16	Heidi Rubiela Castrillón Aroca	Salud pública - Subreferente Cáncer	3164805583	pispoheidi@gmail.com	autorizo firma
17	Edwin Manuel Luna Matos	Salud pública y ámbito laboral	3105369629	edwin.luna@cali.gov.co	autorizo firma
18	María del Socorro López Londoño	SDS Adultez y Vejez	3163847860	maria.lopez@cali.ogv.co	autorizo firma

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN TECNOLÓGICA Y DE LA INFORMACIÓN GESTIÓN DOCUMENTAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) LISTADO DE ASISTENCIA	MAGT04.03.P003.F007	
		VERSIÓN	002

	FECHA: 28/junio / 2023
	HORA INICIAL: 02:00 pm
. ACTA DE REUNIÓN No 4145.020.14.56.95	**HORA FINAL: 4:30 pm**
OBJETIVO: Realizar reunión mensual de Calidad del Subgrupo Adultez y Vejez	**LUGAR:** https://meet.google.com/iao-bdkf-axi

ASISTENTES

N°	Nombre	Organismo/Entidad	Teléfono	Correo Electrónico	Firma
19	Ma. Ximena Arcila D.	SDSC - MB	3155063458	ximenarcila1986@gmail.com	autorizo firma
20	HECTOR FAVIO CABEZAS KLINGER	Secretaria de Salud Pública de Santiago	3058995756	hectorklinger7@gmail.com	autorizo firma
21	Leidy Avila Rojas	Aduletz y Vejez-VIH	3016607144	leidy.avila@cali.gov.co	autorizo firma
22	Carolina Giraldo Valenzuela	Adultez y Vejez - Salud Oral	3152732265	Carolina.giraldo@Cali.gov.co	autorizo firma
23	Hernando Villaquiran Teran	Secretaria de Salud del Distrito Especial	3163206062	Hernandovillaquiran@gmail.com	autorizo firma
24	Catherine Campaz	Secretaria de Salud del Distrito Especial	317 2851376	katesita842@gmail.com	autorizo firma
25	Paula Andrea Vivas	Secretaria de Salud del Distrito Especial	315 3904928	paito7395@gmail.com	autorizo firma

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.